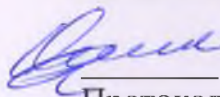


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №10 г.Калининска Саратовской области»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



Е. В. Очкасова

Протокол от 09.11.2017 г. № 11

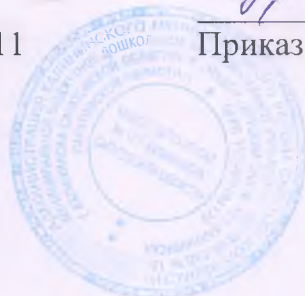
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»



А. В. Кулишова

Приказ от 10.11.2017 г. № 193



**Положение
об обработке персональных данных работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №10 г.Калининска Саратовской области»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

общим собранием трудового коллектива

Протокол от 09.11.2017 г. № 3

г. Калининск 2017 г.

I. Общие положения

1.1. Положение об обработке персональных данных работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 г.Калининска Саратовской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», другими нормативными правовыми актами.

1.2. Целью Положения является обеспечение защиты прав и свобод работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 г. Калининска Саратовской области» (далее – МБДОУ) при обработке персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

1. субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
2. персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
3. оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
4. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
5. автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
6. распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
7. предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
8. блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
9. уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
10. обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

11. информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

12. трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

II. Принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

2.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных (далее – работника МБДОУ), не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является работник МБДОУ. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

III. Условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

3.1.1 обработка персональных данных осуществляется с согласия работника МБДОУ на обработку его персональных данных;

3.1.2. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом,

для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

3.1.3. обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

3.1.4. обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);

3.1.5. обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию работника МБДОУ на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

3.1.6. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого является работник МБДОУ, а также для заключения договора по инициативе работника МБДОУ;

3.1.7. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника МБДОУ, если получение согласия работника МБДОУ невозможно;

3.1.8. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы работника МБДОУ;

3.1.9. обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы работника МБДОУ;

3.1.10. обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в п. IX настоящего Положения, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

3.1.11. осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен работником МБДОУ либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными работником МБДОУ);

3.1.12. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

3.2. Особенности обработки специальных категорий персональных данных устанавливаются п. VII настоящего Положения.

3.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия работника МБДОУ, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». В поручении оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие работника МБДОУ на обработку его персональных данных.

3.5. В случае, если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед работником МБДОУ за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

IV. Конфиденциальность персональных данных

4.1. Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия работника МБДОУ, если иное не предусмотрено федеральным законом (приложение № 1).

4.2. Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным работника МБДОУ внутри МБДОУ, определяется приказом заведующего.

4.3. В целях обеспечения надлежащего выполнения трудовых обязанностей доступ к персональным данным работника МБДОУ может быть предоставлен на основании приказа заведующего МБДОУ иному работнику, должность которого не включена в список лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным работника МБДОУ.

V. Общедоступные источники персональных данных

5.1. В целях информационного обеспечения в МБДОУ могут создаваться общедоступные источники персональных данных (адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия работника МБДОУ могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место

рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые работником МБДОУ.

5.2. Сведения о работнике МБДОУ должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию работника МБДОУ либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

VI. Согласие работника МБДОУ на обработку его персональных данных

6.1. Работник МБДОУ принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе (приложение № 2). Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано работником МБДОУ или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя работника МБДОУ полномочия данного представителя на дачу согласия от имени работника МБДОУ проверяются оператором (приложение № 3).

6.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано работником МБДОУ (приложение № 4). В случае отзыва работником МБДОУ согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия работника МБДОУ при наличии оснований, указанных в п. 3.1.2. – 3.1.12, п. 7.2, п. 8.2. настоящего Положения.

6.3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия работника МБДОУ на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в п. 3.1.2. – 3.1.12, п. 7.2, п. 8.2. настоящего Положения, возлагается на оператора.

6.4. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме работника МБДОУ.

6.5. Порядок получения в форме электронного документа согласия работника МБДОУ на обработку его персональных данных в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.6. В случае недееспособности работника МБДОУ согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель работника МБДОУ.

6.7. В случае смерти работника МБДОУ согласие на обработку его персональных данных дают наследники работника МБДОУ, если такое согласие не было дано работником МБДОУ при его жизни.

6.8. Персональные данные могут быть получены оператором от лица, не являющегося работником МБДОУ, при условии предоставления оператору подтверждения наличия оснований, указанных в п. 3.1.2 – 3.1.11, п. 7.2, п. 8.2. настоящего Положения.

VII. Специальные категории персональных данных

7.1. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или

философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п. 7.2. настоящего Положения.

7.2. Обработка указанных в п. 7.1. специальных категорий персональных данных допускается в случаях, если:

7.2.1. работник МБДОУ дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

7.2.2. персональные данные сделаны общедоступными работником МБДОУ;

7.2.3. обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;

7.2.4. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;

7.2.5. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

7.2.6. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника МБДОУ либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия работника МБДОУ невозможно;

7.2.7. обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

7.2.8. обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме работников МБДОУ;

7.2.9. обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав работника МБДОУ или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

7.2.10. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

7.2.11. обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

7.2.12. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

7.2.13. обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;

7.2.14. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

7.3. Обработка персональных данных о судимости может осуществляться государственными органами или муниципальными органами в пределах полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иными лицами в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами.

7.4. Обработка специальных категорий персональных данных, осуществлявшаяся в случаях, предусмотренных п. 7.2 и 7.3 настоящего Положения, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

ХIII. Право работника МБДОУ на доступ к его персональным данным

8.1. Работник МБДОУ имеет право на получение сведений, указанных в п. 8.7, за исключением случаев, предусмотренных п. 8.8.

Работник МБДОУ вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.2. Сведения, указанные в п. 8.7., должны быть предоставлены работнику МБДОУ оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим работникам МБДОУ, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Сведения, указанные в п. 8.7 настоящего Положения, предоставляются работнику МБДОУ или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса работника МБДОУ или его представителя.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность работника МБДОУ или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие работника МБДОУ в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись работника МБДОУ или его представителя.

8.4. В случае, если сведения, указанные в п. 8.7 настоящего Положения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления работнику МБДОУ по его запросу, работник МБДОУ вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 8.7 настоящего Положения, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого является работник

МБДОУ

8.5. Работник МБДОУ вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 8.7. настоящего Положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 8.4. настоящего Положения, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п. 8.3. настоящего Положения, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8.6. Оператор вправе отказать работнику МБДОУ в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п. 8.4. и 8.5. настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

8.7. Работник МБДОУ имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 8.7.1. подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 8.7.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 8.7.3. цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 8.7.4. наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 8.7.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему работнику МБДОУ, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 8.7.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 8.7.7. порядок осуществления работником МБДОУ прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 8.7.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 8.7.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 8.7.10. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.8. Право работника МБДОУ на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- 8.8.1. обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-разыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- 8.8.2. обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание работника МБДОУ по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими работнику МБДОУ обвинение по уголовному делу, либо применившими к работнику МБДОУ меру пресечения до предъявления обвинения,

за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

8.8.3. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

8.8.4. доступ работника МБДОУ к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

8.8.5. обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

IX. Права работников МБДОУ при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

9.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации допускается только при условии предварительного согласия работника МБДОУ. Указанная обработка персональных данных признается осуществляемой без предварительного согласия работника МБДОУ, если оператор не докажет, что такое согласие было получено.

9.2. Оператор обязан немедленно прекратить по требованию работника МБДОУ обработку его персональных данных, указанную в части 9.1. настоящего Положения.

X. Права работников МБДОУ при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

10.1. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении работника МБДОУ или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных п. 10.2. настоящего Положения.

10.2. Решение, порождающее юридические последствия в отношении работника МБДОУ или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме работника МБДОУ или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов работника МБДОУ.

10.3. Оператор обязан разъяснить работнику МБДОУ порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты работником МБДОУ своих прав и законных интересов.

10.4. Оператор обязан рассмотреть возражение, указанное в п. 10.3. настоящего Положения, в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить работника МБДОУ о результатах рассмотрения такого возражения.

XI. Право на обжалование действий или бездействия оператора

11.1. Если работник МБДОУ считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, работник МБДОУ вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав работников МБДОУ или в судебном порядке.

11.2. Работник МБДОУ имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

XII. Ответственность

12.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

12.2. Моральный вред, причиненный работнику МБДОУ вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных работником МБДОУ убытков.

Приложение № 1
к Положению об обработке
персональных данных работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»

**Расписка
о неразглашении персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О., должность)

Паспорт _____ № _____ выдан _____

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

ознакомлен(на) с Положением о об обработке персональных данных работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 г.Калининска Саратовской области» и обязуюсь не разглашать сведения, содержащие персональные данные работников МБДОУ, ставшие мне известными в связи с исполнением мною трудовых (должностных) обязанностей.

Обязуюсь:

хранить в тайне известные мне конфиденциальные сведения (включая персональные данные),

информировать заведующего МБДОУ о фактах нарушения порядка обращения с конфиденциальными сведениями, о ставших мне известным попытках несанкционированного доступа к информации;

соблюдать правила пользования документами, порядок их учета и хранения, обеспечивать в процессе работы сохранность информации, содержащейся в них, от посторонних лиц; знакомиться только с теми служебными документами, к которым получен доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей.

С перечнем сведений конфиденциального характера, обязанностями о неразглашении данных сведений, ставших известными мне в результате выполнения должностных обязанностей, и ответственностью за разглашение этих сведений ознакомлен(а):

Об ответственности за разглашение указанных сведений предупрежден(на).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению об обработке
персональных данных работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»

Заведующему МБДОУ «Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»
А. В. Кулишовой

от _____

проживающего по адресу:

тел. _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(ФИО)

Паспорт № _____ выдан _____

« _____ » _____ 20 _____ г.,

даю согласие МБДОУ «Детский сад №10 г.Калининска Саратовской области», расположенного по адресу: г.Калининск, ул. Советская,15 в лице заведующего Кулишовой Альбины Владимировны на обработку персональных данных в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Перечень персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие);
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения, место рождения;
- гражданство;
- отношение к воинской обязанности и иные сведения военного билета и приписного удостоверения;
- данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
- данные документов о подтверждении специальных знаний;
- данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, списки научных трудов и изобретений и сведения о наградах и званиях,
- знание иностранных языков;
- семейное положение и данные о составе и членах семьи;
- стаж работы и другие данные трудовой книжки и вкладыша к трудовой книжке;
- должность, квалификационный уровень;

Приложение № 3
к Положению об обработке
персональных данных работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»

Заведующему МБДОУ «Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»
А. В. Кулишовой

от _____

проживающего по адресу:

тел. _____

Согласие на получение персональных данных от представителя

Я, _____,
(ФИО)

Паспорт № _____ выдан _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

действующий от имени _____
(ФИО)

Паспорт № _____ выдан _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

проживающего по адресу: _____

даю согласие МБДОУ «Детский сад №10 г.Калининска Саратовской области»,
расположенного по адресу: г.Калининск, ул. Советская,15 в лице заведующего
Кулишовой Альбины Владимировны на обработку персональных данных в целях
обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых
актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения
личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения
сохранности имущества.

Перечень персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие);
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения, место рождения;
- гражданство;
- отношение к воинской обязанности и иные сведения военного билета и приписного удостоверения;

Приложение № 4
к Положению об обработке
персональных данных работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»

Заведующему МБДОУ «Детский сад №10
г.Калининска Саратовской области»
А. В. Кулишовой

от _____

проживающего по адресу:

тел. _____

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

Паспорт № _____ выдан _____
«__» _____ 20__ г.,

отзываю у МБДОУ «Детский сад №10 г.Калининска Саратовской области»,
расположенного по адресу: г.Калининск, ул. Советская, 15 в лице заведующего
Кулишовой Альбины Владимировны согласие на обработку персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение 30 дней с момента
поступления настоящего отзыва.

«__» _____ 20__ г.

(подпись) / _____ (Ф.И.О.) /